

ПРИНЯТЫ:

Общим собранием работников МБДОУ
детский сад «Колокольчик» п. Голынки
от 21 апреля 2025 г.
Протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего
МБДОУ детский сад
«Колокольчик» п. Голынки
Курдумяковой Е.Л.
От 21.04.2025 №56

Мнение Совета родителей учтено
Протокол №3 от «17» апреля 2025 г

Мотивированное
мнение ПК учтено
протокол от «21» апреля 2025 г. № 3

Курдумякова	Подписано цифровой подписью:
	Курдумякова
Елена	Елена Леонидовна
	Дата: 2025.04.21 14:30:15
Леонидовна	+03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад
«Колокольчик» п. Голынки

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Колокольчик» п. Голынки (далее – Организация) в целях разработки и реализации в Организации конкретных мер и мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции.
2. Основополагающими нормативными актами настоящего Положения являются:
 - Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
 - Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями).

Для целей антикоррупционной политики (далее – Политика) используются следующие основные понятия:

коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение подобных деяний от имени или в интересах юридического лица;

взятка – деньги, ценные бумаги, иное имущества либо незаконное оказание услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав, передаваемые должностному лицу, в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу, за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию);

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- 1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

2) выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

3) минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

контрагент – любое юридическое или физическое лицо, с которым Организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Ключевые принципы противодействия коррупции:

- неприятие коррупции в любых формах и проявлениях;
- соответствие Политики Организации действующему законодательству и общепринятым нормам. Признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- принцип личного примера руководства организации и его ключевой роли в формировании культуры нетерпимости к коррупции, создании организационной системы предупреждения и противодействия коррупции;
- принцип вовлеченности работников. Информированность о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений для работников Организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в связи с исполнением трудовых обязанностей. А также персональная ответственность заведующего Организацией за реализацию внутриорганизационной Политики, ее систематическое совершенствование с учетом изменения условий внутренней и внешней среды, в том числе законодательства РФ;
- открытость информации. Обеспечение доступности для граждан, юридических лиц, средств массовой информации и институтов гражданского общества к сведениям о своей деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством РФ не являются сведениями ограниченного доступа.
- принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Круг лиц, попадающих под действие Положения

1. Круг лиц, попадающих под действие настоящего Положения распространяется на всех работников Организации вне зависимости от уровня занимаемой должности.
2. Положение принимается на общем собрании работников Организации, утверждается приказом заведующего, действует до принятия нового, обязательно для соблюдения всеми работниками Организации.

2. Перечень реализуемых антикоррупционных мероприятий

Направления	Мероприятия
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	А. Разработка и принятие настоящего Положения. В. Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников. С. Введение антикоррупционного положения в трудовые договоры работников.
Обучение и информирование работников	А. Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Организации. В. Обеспечение беспрепятственного доступа работников к документам об антикоррупционной политике путем размещения их на информационном стенде и официальном сайте Организации в сети «Интернет». С. Организация индивидуального консультирования работников.
Привлечение экспертов	А. Периодическое проведение инвентаризации в Организации согласно учетной политике.

3. Обязанности руководителя Организации и работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

3.1. Работники Организации знакомятся с Политикой под подпись при принятии на работу или в течение семи рабочих дней после внесения в Политику изменений.

3.2. Заведующий и работники вне зависимости от должности и стажа работы в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями Политики и соблюдать ее;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени Организации;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени Организации.

3.3. Работник вне зависимости от должности и стажа работы в связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;
- сообщить своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения;

4. Порядок уведомления работодателя о случаях совершения коррупционных правонарушений

4.1. В случае склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений работник обязан уведомить работодателя в устной форме (при непосредственной общении или посредством телефонного звонка) либо в письменной форме (произвольно).

4.2. Работодатель обязан предусмотреть меры, направленные на обеспечение конфиденциальности полученных сведений и защиты лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях.

5. Ответственность руководителя и работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

5.1. Ответственность работников за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

- иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско- правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- согласно ч.1,2 ст.14 Федерального закона № 273-ФЗ в случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной ответственности или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

5.2. Работники за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Оценка коррупционных рисков

6.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Организации, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Организацией.

6.2. Оценка коррупционных рисков позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Организации и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

Основными критериями при определении коррупционных рисков являются следующие:

- суть бизнес-процесса, предполагающая наличие лиц, стремящихся получить выгоду (преимущество), распределяемую Организацией и (или) ее отдельными работниками;
- взаимодействие в рамках бизнес-процесса с представителями государственных (муниципальных) органов, государственных корпораций (компаний), организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед государственными органами;
- наличие лиц, заинтересованных в получении недоступной им информации, которой обладают работники Организации;
- наличие сведений о распространенности коррупционных правонарушений при реализации бизнес-процесса в Организации в прошлом или аналогичных бизнес-процессов в других организациях.

К числу направлений деятельности, потенциально связанных с наиболее высокими коррупционными рисками, в первую очередь относятся следующие:

- закупка товаров и услуг для нужд Организации;
- получение и сдача в аренду имущества;

- любые функции, предполагающие финансирование деятельности физических и юридических лиц (например, предоставление спонсорской помощи, пожертвований и т. д.).

Коррупционные риски могут возникать и в процессах управления персоналом Организации, в частности при распределении фондов оплаты труда и принятии решений о премировании работников.

6.3. На этапе идентификации коррупционных рисков ответственные выделяют в каждом анализируемом бизнес-процессе критические точки и приводят общее описание возможностей для реализации коррупционных рисков в каждой критической точке.

Признаками критической точки являются следующие:

- наличие у работника (группы работников) полномочий совершить действие (бездействие), которое позволяет получить выгоду (преимущество) работнику, структурному подразделению Организации, физическому и (или) юридическому лицу, взаимодействующему с Организацией;
- взаимодействие работника (группы работников) с государственным органом (иной регулирующей организацией), уполномоченным совершать действия, важные для успешной реализации бизнес-процесса и (или) успешного функционирования Организации в целом.

При выявлении критических точек задаются вопросы:

- какая выгода (преимущество) распределяется в рамках данного подпроцесса?
- кто может быть заинтересован в неправомерном распределении этой выгоды (преимущества)?
- какие коррупционные правонарушения могут быть совершены работником в целях неправомерного распределения этой выгоды (преимущества)?

В рамках одного бизнес-процесса может быть выявлено несколько критических точек.

6.4. На этапе анализа коррупционных рисков определяют для каждой выявленной критической точки вероятный способ совершения коррупционного правонарушения работниками (коррупционную схему) и должности (полномочия) работников, наличие которых требуется для реализации каждой коррупционной схемы.

На основе анализа критических точек составляют формализованное описание коррупционных рисков в каждой выявленной критической точке, включающее в том числе:

- а) краткое описание распределяемой в критической точке выгоды (преимущества), стремление к получению которой работником (или) контрагентами является причиной совершения работником коррупционного правонарушения;
- б) перечень потенциальных выгодоприобретателей – лиц, которые стремятся извлечь выгоду (преимущество) из совершения работником коррупционного правонарушения в рассматриваемой критической точке;
- в) перечень должностей работников, без участия которых неправомерное распределение выгоды (преимущества) в критической точке невозможно или крайне затруднительно (перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками), с указанием возможной роли каждого

работника в реализации коррупционной схемы;

г) краткое описание выгоды, получаемой работником (работниками), связанными с ним лицами или непосредственно самой Организацией, в результате совершения коррупционного правонарушения;

д) описание возможных способов передачи работнику (работникам) или должностному лицу (должностным лицам), с которым взаимодействует Организация, вознаграждения за совершение коррупционного правонарушения;

е) краткое описание способа совершения коррупционного правонарушения (коррупционной схемы), например: «Принятие решения о закупке для нужд организации товаров на заведомо невыгодных условиях в целях получения незаконного вознаграждения от поставщика»;

ж) развернутое описание способа совершения коррупционного правонарушения (коррупционной схемы), в том числе: инициатор коррупционного взаимодействия, последовательность действий и взаимодействий работника (работников) и контрагентов по неправомерному распределению выгоды (преимущества) и передаче работнику (работникам) или должностным лицам, с которыми взаимодействует Организация, незаконного вознаграждения;

з) состав коррупционных правонарушений, которые должны быть совершены работником (работниками) для реализации коррупционной схемы, с указанием ссылок на конкретные положения нормативных правовых актов (по возможности);

и) процедуры внутреннего контроля в рассматриваемой критической точке: работники (структурные подразделения), наделенные полномочиями по осуществлению внутреннего контроля; периодичность контрольных мероприятий; краткое описание контрольных мероприятий;

к) возможные способы обхода механизмов внутреннего контроля.

1.1. По итогам оценки коррупционных рисков они ранжируются, и для каждой выявленной критической точки определяются возможные меры по минимизации соответствующих коррупционных рисков. Дополнительно оценивается объем финансовых затрат на реализацию этих мер, а также кадровые и иные ресурсы, необходимые для проведения соответствующих мероприятий.

1.1. Общий перечень выявленных коррупционных рисков оформляется в виде реестра (карты) коррупционных рисков. В качестве пояснения к реестру прикладывают отчет о проведении оценки коррупционных рисков, содержащий детальную информацию об использованных способах сбора необходимой информации, расчета основных показателей, обоснование предлагаемых мер по минимизации идентифицированных коррупционных рисков, а также формализованные описания коррупционных рисков в каждой выявленной критической точке.

1.2 На основании результатов анализа коррупционных рисков формируется перечень должностей в Организации, замещение которых связано с коррупционными рисками, и проект плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков в Организации.

7. Порядок взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами

7.1. Организация сообщает в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Организации и ее работникам стало известно.

7.2. Организация воздерживается от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

7.3. В случае обнаружения признаков коррупционных правонарушений Организация и ее работники обязаны обращаться в соответствующие правоохранительные органы:

- Следственный комитет РФ;
- Главное управление экономической безопасности и противодействия коррупции Министерства внутренних дел РФ;
- Главное управление собственной безопасности Министерства внутренних дел РФ – если сообщение о фактах коррупции касается непосредственно системы МВД России;
- Прокуратуру.

7.4 Организация сотрудничает с правоохранительными органами также в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Организации по вопросам предупреждения коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-разыскные мероприятия.

8. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику

1.1. Пересмотр принятой антикоррупционной политики проводится в случаях внесения изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и законодательства о противодействии коррупции, изменения организационно-правовой формы Организации и т.д.

	Должность		Подпись	Дата
1	Ст. воспитатель			
2	Учитель-логопед			
3	Муз.руководитель			
4	Воспитатель			
5	Воспитатель			
6	Воспитатель			
7	Воспитатель			
8	Воспитатель			
9	Воспитатель			
10	Машинист по стирке			
11	Повар			
12	Повар			
13	Млад.воспитатель			
14	Млад.воспитатель			
15	Млад.воспитатель			
16	Млад.воспитатель			
17	Кладовщик			
18	Завхоз			
19	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий сооружений			
20	Уборщик сл. помещ.			
21	Сторож			
22	Сторож			
23	Дворник			